



Camara Municipal de Machados - 2023

Rua São Sebastião, 317 - Centro
Machados/PE - CEP: 55740-000
CNPJ Nº: 08.985.673/0001-50 Telefone:

Balanco Financeiro

Anexo 13, Lei nº4.320/64
2023

| Ingressos | Exercício Atual | Exercício Anterior | Dispêndios | Exercício Atual | Exercício Anterior |
|---|---------------------|---------------------|--|---------------------|---------------------|
| Receita Orçamentária 1 | 0,00 | 0,00 | Despesa Orçamentária 2 | 2.911.748,19 | 2.247.850,00 |
| Ordinária | 0,00 | 0,00 | Ordinária | 2.911.748,19 | 2.247.850,00 |
| Transferências Financeiras Recebidas 3 | 2.911.748,19 | 2.253.029,04 | Transferências Financeiras Concedidas | 0,00 | 0,00 |
| Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária | 2.911.748,19 | 2.253.029,04 | Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária | 0,00 | 0,00 |
| CÂMARA - Repasses Recebidos do(a) PREFEITURA | 2.911.748,19 | 2.253.029,04 | Transferências Concedidas Independentes de Execução Orçamentária | 0,00 | 0,00 |
| Transferências Recebidas Independentes de Execução Orçamentária | 0,00 | 0,00 | Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RPPS | 0,00 | 0,00 |
| Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS | 0,00 | 0,00 | | | |
| Recebimentos Extraorçamentários 4 | 682.245,18 | 395.100,35 | Pagamentos Extraorçamentários 5 | 422.170,11 | 389.244,71 |
| Inscrito de Restos a Pagar Não-Processados | 256.990,15 | 11.034,68 | Pagamentos de Restos a Pagar Não-Processados | 11.034,68 | 0,00 |
| Inscrito de Restos a Pagar Processados | 0,00 | 0,00 | Pagamentos de Restos a Pagar Processados | 0,00 | 5.590,76 |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 425.255,03 | 384.065,67 | Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 411.135,43 | 383.653,95 |
| Outros Recebimentos Extra-Orçamentários | 0,00 | 0,00 | Outros Pagamentos Extra-Orçamentários | 0,00 | 0,00 |
| Saldo do Exercício Anterior | 11.034,68 | 0,00 | Saldo para o Exercício Seguinte 6 | 271.109,75 | 11.034,68 |
| CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 11.034,68 | 0,00 | CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 271.109,75 | 11.034,68 |
| CAIXA | 0,00 | 0,00 | CAIXA | 0,00 | 0,00 |
| BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS | 11.034,68 | 0,00 | BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS | 271.109,75 | 11.034,68 |
| DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS | 0,00 | 0,00 | DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL GERAL: | 3.605.028,05 | 2.648.129,39 | TOTAL GERAL: | 3.605.028,05 | 2.648.129,39 |





Documento Assinado Digitalmente por: JOSE ROGERIO SILVA, JULIERME BARBOSA XAVIER
Acesse em: <https://stce.tcepe.tc.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 0e5a3f0d-2f50-478c-9e11-64b750a87152

Câmara Municipal de Machados
Estado de Pernambuco

Balanco Financeiro Isolado

Demonstração Contábil Isolada
Resolução. N° 216/2023

2023



NOTAS EXPLICATIVAS AO BALANÇO FINANCEIRO ISOLADO

Conforme Anexo da Resolução 216/2023

O Balanço Financeiro, exigido pelo art. 104 da Lei nº 4.320/1964, evidencia as receitas e despesas orçamentárias por fontes de recursos, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

O demonstrativo foi escriturado em conformidade com os padrões estabelecidos no IPC nº 06 da STN. Segundo as regras estabelecidas não houve exclusão de contas de natureza intra, seja nas receitas e despesas, seja na movimentação patrimonial.

A Câmara Municipal de Machados concebida quanto a natureza jurídica perante a Receita Federal do Brasil através do código 106-6 "Órgão Público do Poder Legislativo Municipal" possui como atividade principal "a administração pública geral".

Tem como atividade principal a manutenção das ações e serviços públicos municipais, bem como a realização de investimentos necessários no serviço público e infraestrutura urbana.

Para tanto, em sua estrutura consta secretarias, departamentos, fundos especiais, entre outros órgãos da administração direta e indireta. A natureza de suas operações deriva da arrecadação de tributos e demais receitas correntes, além de repasses dos governos estadual e federal através dos repasses fundo a fundo ou de convênios (receitas de capital).

Declaração de conformidade com a legislação e com as normas de contabilidade aplicáveis:

Este balanço foi elaborado de acordo com a estrutura definida no Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64, atualizado pelas portarias STN nº 438/2012 e nº 1.131/2021, que estabeleceu o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 10ª Edição, bem como orientações das Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC) nº 07.

Os registros contábeis estão aderentes as regras estabelecidas na Portaria Conjunta STN/SOF/ME nº 117, de 28 de outubro de 2021, Portaria Conjunta STN/SPREV/ME/MTP nº 119, de 04 de novembro de 2021 e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), com destaque para a NBC TSP Estrutura Conceitual, NBC TSP



nº 11 - Apresentação das Demonstrações Contábeis, e NBC TSP nº 13 – Apresentação de Informação Orçamentária nas Demonstrações Contábeis. As situações contábeis não previstas na legislação e nas normas de contabilidade foram tratadas segundo as regras do International Federation of Accountants (IFAC) através das International Public Sector Accounting Standards (IPSAS) das quais destacamos as de número 1 e 35.

Quanto aos aspectos de escrituração e consolidação das contas este demonstrativo atende as exigências contidas no art. 50 da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). Por fim, declaramos que este demonstrativo atende as exigências normativas e legais estabelecidas para a contabilidade aplicada ao setor público e está aderente as regras estabelecidas pelo Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) do TCE-PE.

Em situações de utilização do superávit financeiro de exercícios anteriores ao de referência, o balanço patrimonial demonstrará uma situação de desequilíbrio entre a previsão atualizada da receita e a dotação atualizada. Nos casos de reabertura de créditos adicionais, especificamente especiais e extraordinários que tiveram o ato de autorização promulgado nos últimos quatro meses do ano anterior, o balanço patrimonial apresentará situação de desequilíbrio entre a previsão atualizada da receita e a dotação atualizada.

Para levantamento do balanço foram utilizadas as classes 5 (orçamento aprovado), grupo 2 (previsão da receita e fixação da despesa), e classe 6 (execução do orçamento), grupo 2 (realização da receita e execução da despesa). No quadro principal as receitas serão apresentadas por natureza. Enquanto para as despesas, será utilizada a classificação funcional complementarmente à classificação por natureza.

As receitas são apresentadas pelos valores líquidos das respectivas deduções, tais como restituições, retificações, deduções para o Fundeb e outros conforme regras estabelecidas na Parte I – Procedimentos Contábeis Orçamentários do MCASP 10ª edição.

No quadro da execução de restos a pagar não processados, foram informados os restos a pagar não processados inscritos até o exercício anterior e suas respectivas fases de execução. Os restos a pagar inscritos na condição de não processados que tenham sido liquidados em exercício anterior ao de referência deverão compor o quadro da execução de restos a pagar processados.

Os restos a pagar não processados liquidados foram transferidos ao final do



exercício para restos a pagar processados conforme determinação do MCASP.

No quadro de execução de restos a pagar processados, foram informados os restos a pagar processados inscritos até o exercício anterior nas respectivas fases de execução. Foram informados, também, os restos a pagar inscritos na condição de não processados que tenham sido liquidados em exercício anterior.

A moeda utilizada para os registros contábeis foi o real com valores históricos e constantes.

Para estruturação do balanço e conseqüente apuração do resultado financeiro foram utilizadas as classes do plano de contas 1 (Ativo) e 2 (Passivo) para os recebimentos e pagamentos extra orçamentários de depósitos restituíveis e valores vinculados, saldo em espécie do exercício anterior e saldo em espécie para o exercício seguinte. Foi utilizado a classe 3 (Variações Patrimoniais Diminutivas), para as transferências financeiras concedidas e classe 4 (Variações Patrimoniais Aumentativas), A classe 5 (Orçamento Aprovado) serviu para o registro da inscrição de restos a pagar e classe 6 (Execução do Orçamento) para o devido registro das receitas orçamentárias e despesas orçamentárias, além dos pagamentos de restos a pagar.

As retenções são consideradas como pagas no momento do pagamento, em contrapartida com contas do grupo extra orçamentários e apropriadas orçamentariamente para cada caso.

Foi incluído no saldo do exercício anterior e para o exercício seguinte a linha investimentos e aplicações temporárias do nível 1.1.4 por se tratar de investimentos realizados pelo RPPS em títulos de emissão do Tesouro Nacional, em conformidade com as Resoluções CMN n°s 3.992/2010 e 4.392/2014.

Esta classificação está em conformidade com o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) 10ª Edição, tanto em relação a estrutura do plano de contas, como a estrutura das demonstrações contábeis no Anexo V, além de atender o IPC n° 00.

Estes valores são idênticos a linha "Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo" no Ativo Circulante do Balanço Patrimonial.

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extra orçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades das entidades municipais consolidadas. No BFI é possível realizar a apuração do resultado de duas maneiras obedecendo as seguintes



equações:

MODO 1 = Saldo para o Exercício Seguinte (-) Saldo do Exercício Anterior = Resultado Financeiro do Exercício (Modo adotado)

MODO 2 = Receita Orçamentária + TFR + Recebimentos Extra orçamentários (-) Despesa Orçamentária (-) TFC (-) Pagamentos Extra orçamentários = Resultado Financeiro do Exercício

Novas normas e políticas contábeis alteradas: Não houve mudanças nas políticas contábeis que impliquem em alterações significativas no BFM decorrentes de normas de contabilidade ou que tenham por objetivo tornar a informação confiável e relevante sobre os efeitos das transações ou outros eventos ou condições acerca da posição orçamentária ou dos fluxos de caixa. **Julgamentos pela aplicação das políticas contábeis:** Não há julgamentos pela aplicação das políticas contábeis significativas quanto ao BFM. A classificação de ativos, a constituição de provisões, o reconhecimento de variações patrimoniais e a transferência de riscos e benefícios significativos sobre a propriedade de ativos para outros órgãos e entidades serão apontados nas notas explicativas do balanço patrimonial, caso existam.

O regime orçamentário e o critério de classificação adotados no orçamento aprovado.

O Regime Orçamentária adotado pelo Município é o de Regime Misto (Caixa para Receitas e Competência para Despesas).

O período a que se refere o orçamento.

Exercício de 2023.

As entidades abrangidas.

A entidade pública abrangida pela Demonstração é a Câmara Municipal de Vereadores de Machados.

Referências Cruzadas e Notas Explicativas



Nota (1) Ingressos Orçamentários

Não houve ingressos orçamentários registrados no Balanço Financeiro igualam-se ao montante da receita evidenciada no Balanço Orçamentário e sua classificação por fonte de recursos.

Nota (2) Dispêndios Orçamentários

Por exigência do normativo legal estabelecido na Lei nº 4.320/1964 as despesas orçamentárias são evidenciadas no Balanço Financeiro pela fase do empenho, sendo que os valores empenhados e não pagos no exercício financeiro, portanto, inscritos em Restos a Pagar, são registrados como ingressos extra orçamentários para compensar a inclusão da despesa não paga e possibilitar o fechamento do fluxo.

Os dispêndios orçamentários, de igual forma aos ingressos orçamentários, são demonstrados de acordo com a fonte / destinação de uso dos recursos, cuja composição detalhada encontra-se evidenciada na tabela a seguir.

| Órgão: | | 01.000 PODER LEGISLATIVO | | | | | |
|----------|----------------|--|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Unidade: | | 01.010 CORPO DELIBERATIVO E SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL | | | | | |
| COD. | CÓDIGO | DESCRIÇÃO | PROJETO | ATIVIDADE | OP. ESPECIAL | TOTAL | |
| | 0103100011.001 | AMPLIAÇÃO E RESTAURAÇÃO DO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL | 61.000,00 | 0,00 | 0,00 | 61.000,00 | |
| | 44905199 | Obras e Instalações | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 | |
| 1 | 500.1000 | Recursos não vinculados | 60.000,00 | | | 60.000,00 | |
| | 44906199 | Aquisição de Imóveis | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | |
| 2 | 500.1000 | Recursos não vinculados | 1.000,00 | | | 1.000,00 | |
| | 0103100011.002 | REEQUIPAMENTO DA UNIDADE | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 40.000,00 | |
| | 44905299 | Equipamentos e Material Permanente | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 40.000,00 | |
| 3 | 500.1000 | Recursos não vinculados | 40.000,00 | | | 40.000,00 | |
| | 0103100012.001 | MANUTENÇÃO DA UNIDADE | 0,00 | 2.327.094,55 | 0,00 | 2.327.094,55 | |
| | 31901199 | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil | 0,00 | 1.850.610,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 4 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 1.850.610,00 | | 1.850.610,00 | |
| | 33901499 | Diárias - Civil | 0,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 5 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 40.000,00 | | 40.000,00 | |
| | 33903099 | Material de Consumo | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 6 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 100.000,00 | | 100.000,00 | |
| | 33903399 | Passagens e Despesas com Locomoção | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 7 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 20.000,00 | | 20.000,00 | |
| | 33903699 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física | 0,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 8 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 60.000,00 | | 60.000,00 | |
| | 33903999 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | 0,00 | 241.484,55 | 0,00 | 0,00 | |
| 9 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 241.484,55 | | 241.484,55 | |
| | 33909299 | Despesas de Exercícios Anteriores | 0,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 10 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 15.000,00 | | 15.000,00 | |
| | 0103100012.002 | MANUTENÇÃO DE VERBA INDENIZATÓRIA | 0,00 | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | |
| | 33909399 | Indenizações e Restituições | 0,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 11 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 50.000,00 | | 50.000,00 | |
| | 0103100012.003 | CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS | 0,00 | 425.000,00 | 0,00 | 425.000,00 | |
| | 31901399 | Obrigações Patronais | 0,00 | 420.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 12 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 420.000,00 | | 420.000,00 | |
| | 31911399 | Contribuições Patronais | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 13 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| | 0103100012.004 | MANUTENÇÃO DE INATIVOS | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | |
| | 31900199 | Aposentadorias e Reforma | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 14 | 500.1000 | Recursos não vinculados | | 5.000,00 | | 5.000,00 | |
| | | | TOTAL | 101.000,00 | 2.807.094,55 | 0,00 | 2.908.094,55 |
| | | | TOTAL GERAL | 101.000,00 | 2.807.094,55 | 0,00 | 2.908.094,55 |

Nota (3) Transferências Recebidas e Concedidas

As transferências recebidas correspondem ao montante transferido pelo tesouro para as diversas unidades orçamentárias para operacionalização do sistema



de unidade de tesouraria e caixa único e ainda aquelas, referentes aos repasses legais para educação, saúde e Poder Legislativo, bem assim os repasses para cobertura de déficit do RPPS, tendo alcançado o valor total de R\$ 2.911.748,19 (Dois Milhões e Novecentos e Onze Mil e Setecentos e Quarenta e Oito Reais e Dezenove Centavos) em 2023.

A distribuição do valor total, conforme natureza do repasse encontra-se a seguir detalhada:

| Transferencias Financeiras Concedidas | Valor |
|--|-------------------------|
| Repasse Constitucional para o Poder Legislativo | R\$ 2.911.748,19 |
| Repasse Constitucional para o Fundo Municipal de Saude | R\$ - |
| Aportes para Cobertura do Déficit Financeiro - RPPS | R\$ - |
| Repasse Constitucional para outros Fundos Especiais | R\$ - |
| Total | R\$ 2.911.748,19 |

Os valores recebidos, ingressos, como não poderiam deixar de ser, guardam inteira correlação com os valores transferidos, dispêndios. Ambos não estão demonstrados no Balanço Patrimonial Consolidado, assim como na Demonstração das Variações Patrimoniais, por força das determinações das IPC nº 04 e 05, respectivamente.

Nota (4) Ingressos Extra Orçamentários

Compreendem ingressos, a exceção da inscrição de restos a pagar, de caráter temporário, do qual o Município é mero agente depositário. Sua devolução não se sujeita à autorização legislativa e, portanto, não integram a Lei Orçamentária Anual.

Por serem constituídos por ativos financeiros recebíveis e passivos financeiros exigíveis os ingressos extra orçamentários, em geral, não provocam alterações na situação líquida patrimonial.

Os restos a pagar inscritos correspondem ao saldo das despesas orçamentárias empenhadas e não pagas no exercício financeiro de 2023, conforme registrado no Balanço Orçamentário e detalhado na tabela a seguir:

| Recebimentos Extra-Orçamentários | |
|---|-----------------------|
| | Valor |
| Inscrição de Restos a Pagar Processados | R\$ - |
| Inscrição de Restos a Pagar Não Processados | R\$ 256.990,15 |
| Depositos Restituíveis e Valores Vinculados | R\$ 425.255,03 |
| Outros Recebimentos Extra-Orçamentários | R\$ - |
| Total | R\$ 682.245,18 |



Os depósitos restituíveis e outros recebimentos extra orçamentários correspondem aos ingressos de recursos, inclusive mediante retenções ocorridas sobre pagamentos efetuados pelo Município, relativos a consignações em folha de pagamento, fianças, cauções, dentre outros, e que são registradas em contas do passivo exigível de caráter financeiro.

Esses registros tem sua movimentação em contas dos grupos 1.1.3.2/1.2.1.2.1.02 – Tributos a Recuperar/Compensar; 1.1.3.5 – Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados; 1.1.3.8 – Outros Créditos a Receber e Valores a Curto Prazo e 2.1.8.8 – Valores Restituíveis do balancete analítico.

Ainda assim, apresentamos o **Quadro de Inscrição dos Restos a Pagar** segregados por sua natureza e tipo de inscrição:

| Natureza da Despesa | Inscrição de Restos a Pagar | | |
|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Processados | Não Processados | Total |
| Pessoal e Encargos Sociais | R\$ - | R\$ - | R\$ - |
| Outras Despesas Correntes | R\$ - | R\$ 256.990,15 | R\$ 256.990,15 |
| Investimentos | R\$ - | R\$ - | R\$ - |
| Total | R\$ - | R\$ 256.990,15 | R\$ 256.990,15 |

Nota (5) Dispêndios Extra Orçamentários

Compreendem dispêndios que não constam na Lei Orçamentária Anual, correspondendo às saídas de numerários decorrentes dos pagamentos de Restos a Pagar, devoluções ou recolhimento das obrigações que representaram ingressos extra orçamentários (passivos exigíveis financeiros) e antecipação de valores em cumprimento de exigência legal ou contratual (ativos recebíveis financeiros).

Os restos a pagar pagos correspondem ao saldo das despesas pagas dessa natureza, em consonância com as determinações da STN em relação à matéria, apostas no quadro de orientação de confecção deste balanço.

Apenas valores líquidos são inscritos em RPP. As retenções são consideradas orçamentariamente pagas no momento em que são escrituradas, seja na liquidação ou no pagamento e permanecem registradas nos passivos financeiros de movimentação compensatória. Essa sistemática está de acordo com as orientações da IPC nº 11 – Contabilização de Retenções.

Em resumo, os pagamentos extra-orçamentários ficam sintetizados no quadro



abaixo:

| Pagamentos Extra-Orçamentários | |
|---|-----------------------|
| | Valor |
| Pagamentos de Restos a Pagar Processados | R\$ - |
| Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados | R\$ 11.034,68 |
| Depositos Restituíveis e Valores Vinculados | R\$ 411.135,43 |
| Outros Recebimentos Extra-Orçamentários | R\$ - |
| Total | R\$ 422.170,11 |

Os depósitos restituíveis e outros pagamentos extra orçamentários correspondem aos dispêndios de recursos, inclusive mediante aos pagamentos de retenções efetuadas aos Órgãos e Entidades do Município, relativos a consignações em folha de pagamento, fianças, cauções, dentre outros, e que são registradas em contas do passivo exigível de caráter financeiro. Esses registros têm sua movimentação em contas dos grupos 1.1.3.2./1.2.1.2.1. – Tributos a Recuperar/Compensar; 1.1.3.5 – Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados; 1.1.3.8 – Outros Créditos a Receber e Valores a Curto Prazo e 2.1.8.8 – Valores Restituíveis do balancete analítico.

Nota (6). Resultado Financeiro

O resultado financeiro apurado da entidade foi positivo na ordem de R\$ 260.075,07 (Duzentos e Sessenta Mil e Setenta e Cinco Reais e Sete Centavos), gerando aumento no saldo bruto dos recursos financeiros em relação ao saldo do exercício anterior.

| Resultado Financeiro | |
|---|-----------------------|
| Especificação | Valor |
| (+) Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte | R\$ 271.109,75 |
| (-) Saldo em Espécie do Exercício Anterior | R\$ 11.034,68 |
| (=) Resultado Financeiro do Exercício | R\$ 260.075,07 |

Além do aporte de recursos previdenciários, esse resultado provém do aumento de restos a pagar inscritos em relação ao exercício anterior, cujos recursos permanecem no caixa para quitação no próximo exercício, aliado ao crescimento da receita em contraposição ao decréscimo nominal da despesa total em relação ao exercício anterior.

**RESOLUÇÃO TC Nº 189/2022
ANEXO XIV**

DEMONSTRATIVO DE IMPLANTAÇÃO DAS NOVAS REGRAS CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO (PODER LEGISLATIVO)

| PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS - PARTE II DO MCASP | | | | |
|---|---|-------------------------|--------------------|-----------------------|
| Ação | 1) Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas. | | | |
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Creditos Ajustados | Contabilidade | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |
| Ação | 2) Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência | | | |
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Obrigações e Provisoes por Competencia | Contabilidade | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |
| Ação | 3) Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas | | | |
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Patrimonio mensurado | Setor Patrimonio | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |
| Ação | 4) Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável | | | |
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Reconhecimento | Setor Patrimonio | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |



| Ação | 5) Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex. 13 salário, férias, etc) | | | |
|---------|--|---------------|-------------|----------------|
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Sistema de Custos | Contabilidade | 31/12/2022 | Em Andamento |
| | | | | |

| Ação | 6) Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência | | | |
|---------|--|------------------|-------------|----------------|
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Demais aspectos patrimoniais | Setor Patrimonio | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |

| Ação | 7) Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigacoes por competência. | | | |
|---------|---|------------------|-------------|----------------|
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Demais aspectos patrimoniais | Setor Patrimonio | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |

| Ação | 8) Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licencas e congênêres, classificados como intangíveis e eventuais amortizações e reavaliação e reducao ao valor recuperável | | | |
|---------|--|------------------|-------------|----------------|
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Demais aspectos patrimoniais | Setor Patrimonio | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |

| PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO - PARTE IV DO MCASP | | | | |
|---|---|---------------|-------------|----------------|
| Ação | Aplicação do Plano de Contas, detalhado no nível exigido para a consolidação das contas nacionais | | | |
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Plano de Contas Adequado | Contabilidade | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |

| DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO - PARTE V DO MCASP | | | | |
|---|--|--|--|--|
|---|--|--|--|--|



| Ação | Adoção das Demonstrações Contábeis Aplicados ao Setor Público | | | |
|----------------|--|----------------------|--------------------|-----------------------|
| Subação | Produto | Responsável | Prazo Final | Situação Atual |
| | Demonstrações Contábeis | Contabilidade | 31/12/2022 | Concluída |
| | | | | |

Obs.1: As subações devem ser preenchidas a critério do gestor, adequando-as a sua realidade, desde que conexas às diretrizes estabelecidas na Portaria STN nº 634/13, de 19 de novembro de 2013.

Obs.2: A informação "Situação Atual" deve ser preenchida com uma das seguintes opções: "Em andamento", "Paralisada", "Não iniciada" ou "Concluída".

